Finanční správa
České republiky

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ SPOLEČNÉHO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ SPRÁVCE DANĚ – VYMĚŘOVÁNÍ

Č. j.: 87197/26/7430-20290-712097

Z pověření vedoucího správního úřadu se podle zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích; dále jen „zákon"), vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa státního zaměstnance.

Údaje o pracovním místě a jeho identifikace

Název správního úřadu:	**Finanční úřad pro Zlínský kraj**
Číslo pracovního místa:	**330732 a 330736**
Název útvaru:	**Oddělení vyměřovací III** **Odbor vyměřovací** **Sekce Územní pracoviště ve Vsetíně**
Místo výkonu práce:	**Vsetín**
Platová třída:	**9.**
Délka pracovní doby:	**40 hodin týdně**
Pracovní poměr na dobu:	**neurčitou**
Předpokládaný nástup:	**dle domluvy**

Obor specializace: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Náplň práce

- vyměřování a doměřování daní, předepisování příslušenství daní včetně ukládání pokut
- vedení spisů daňových subjektů za oblast spravovaných daní
- vydávání rozhodnutí při správě daní
- vyřizování žádostí daňových subjektů v souladu s daňovým řádem
- písemná i ústní komunikace s daňovými subjekty

Nejnáročnější činnost dle katalogu správních činností: „*Zajišťování agendy fází daňového řízení nebo správy více druhů daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění.*"

Očekávané vědomosti, znalosti a dovednosti

- analytické myšlení, logické uvažování, pečlivost
- schopnost efektivně organizovat práci a zvládat administrativní agendu
- dobré komunikační dovednosti a kultivovaný písemný projev
- uživatelská znalost práce na PC
- ochota průběžně se vzdělávat v oblasti daňové legislativy

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 25 190 Kč do 36 210 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 3 621 Kč do 5 431 Kč**
- zvláštní příplatek ve výši **2 150 Kč**
- možnost výkonnostních a cílových odměn

- zaměstnanec bude mít při nástupu hrubý měsíční příjem minimálně 35 840 Kč (úroveň zaručeného platu) nebo vyšší
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci
- další informace o benefitech a podmínkách výkonu práce

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

- občanství České republiky, jiného členského státu Evropské unie nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
- dosažení věku 18 let
- svéprávnost, bezúhonnost, potřebná zdravotní způsobilost
- potřebná znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky
- zákonem stanovené vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání**

Jsou-li listiny vyžadovány již při podání přihlášky, postačí přiložit jejich prosté kopie (viz seznam v přihlášce). Originály nebo úředně ověřené kopie listin prokazujících splnění stanovených předpokladů a požadavků dokládá pouze vybraný uchazeč, a to před vznikem pracovního poměru.

Informace k podávání přihlášek

Přihlášky musí být doručeny správnímu úřadu nejpozději **do 3. prosince 2026**, a to jedním z následujících způsobů:

- e-mailem na adresu ***podatelna3300@fs.gov.cz***
- prostřednictvím datové schránky ***ID n69nz5y***

Formulář přihlášky je přílohou tohoto oznámení.

K přihlášce nezapomeňte přiložit strukturovaný profesní životopis v českém jazyce.

Do předmětu e-mailu nebo datové zprávy uveďte **„Výběrové řízení na místa č. 330732 a 330736 Správce daně – vyměřování“.**

Přihlášky doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.
Uchazeči budou o dalším průběhu výběrového řízení informováni nejpozději krátce po uplynutí lhůty pro podání přihlášek.

Kontakty

Bližší informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Ing. Marie Dorňáková, vedoucí Oddělení vyměřovacího III
tel.: 953 151 640, e-mail: marie.dornakova2@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Bc. Miroslava Hanáčková, Oddělení personální v Brně
tel.: 953 110 673, e-mail: miroslava.hanackova@fs.gov.cz

Mgr. Tereza Sekaninová
Digitálně podepsal Mgr. Tereza Sekaninová
Datum: 2026.11.23 13:25:15 +01'00'

Mgr. Tereza Sekaninová
vedoucí Oddělení personálního v Brně